

**„B” RÉSZ****ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK**

az EDS Zrínyi Zrt. által kötött  
vállalkozási szerződésekhez

**I. Bevezető rendelkezések****1. Az Általános Szerződési Feltételek rendeltetése**

1.1. Az EDS Zrínyi Zrt. (Székhelye: 2600 Vác, Nádas u. 8., Cégjegyzékszám: 13-10-042233) /a továbbiakban: **Nyomda**, vagy **Vállalkozó**/ nyomdai szolgáltatást nyújt megrendelői részére.

Annak érdekében, hogy a Nyomda lehetőség szerint egységes feltételrendszer alapján nyújtsa szolgáltatásait, általános szerződési feltételek kerültek bevezetésre.

1.2. A Nyomda által kötött vállalkozási szerződések /a továbbiakban: **Szerződés**/ 2 fő részből állnak:

a.) a vállalkozási jogviszony specifikus adatait és feltételeit (pld. Megrendelő adatai, a Szerződés tárgya, hatálya, teljesítési határidők, vállalkozói díj mértéke) mint egyedi szerződési feltételeket a Szerződés „A” Része /mint a Szerződés különös része/ rögzíti,

b.) a Szerződés „B” Részét képező Általános Szerződési Feltételek /a továbbiakban: **ÁSZF**/ a Szerződés általános feltételeiként a Megrendelőnek és a Nyomdának a vállalkozási jogviszonnyal összefüggő mindazon jogait és kötelezettségeit tartalmazza, melyek nem minősülnek egyedi megállapodásnak.

Az ÁSZF hatályos szövege - az „A” Részben írtaknak megfelelően - a [www.eds-zrinyi.hu](http://www.eds-zrinyi.hu) honlapon is megtekinthető.

**2. Az ÁSZF a szerződés része**

2.1. A Szerződés létrejöttével az ÁSZF a Szerződés részévé válik.

A Nyomda a Megrendelő ajánlatkérésére küldött végleges válaszához minden esetben mellékelni az ÁSZF hatályos szövegét, mely alapján a Megrendelőnek lehetősége nyílik az ÁSZF tartalmának megismerésére.

2.2. A Megrendelő a Vállalkozó szerződéses ajánlatának elfogadásával (a Nyomda részére e-mail útján megküldött elfogadó nyilatkozattal) egyben elismeri, hogy:

- az ÁSZF tartalmát, mint számára megfelelő és méltányos szerződési feltételeket kifejezetten elfogadta, és kötelezettséget vállal azok betartására,
- tudomásul vette, hogy a Nyomda az ÁSZF-ben rögzített általános üzleti feltételek szerint nyújtja a szolgáltatását (teljesíti vállalkozói kötelezettségeit, gyakorolja a vállalkozási jogviszonyból eredő jogait).

**3. Eltérés az ÁSZF rendelkezéseitől**

3.1. Ha a Felek a Szerződés megkötése során az ÁSZF pontjai közül bármely rendelkezés vonatkozásában el kívánják térni az általános feltételektől, ezt a Szerződés „A” Részében, vagy külön okiratban írásban kell rögzíteniük. Ilyen kifejezett rendelkezés hiányában az ÁSZF kerül alkalmazásra.

3.2. Ha a Szerződés „A” és „B” Része között ellentmondás van, minden esetben az „A” Rész az irányadó. Nem tekinthető ellentmondásnak, ha bármely, a Szerződés tárgyát képező jogviszonnyal összefüggő kérdésre az „A” Rész egyáltalán nem, vagy csak részben utal, s a „B” Rész tartalmazza annak részletes szabályozását.

**4. Az ÁSZF módosítása**

4.1. A Nyomda bármikor jogosult arra, hogy az ÁSZF rendelkezéseit módosítsa, a módosítás azonban a már megkötött szerződésekre csak abban az esetben terjed ki, ha azt a másik szerződő fél elfogadja.

4.2. A Nyomda az ÁSZF módosulását a módosítás hatályba lépése előtt legalább 15 nappal előre köteles közzétenni a honlapján. A megkötött és még hatályos, vagy még hatályba nem lépett szerződések esetében, a Nyomda írásban is köteles 15 nappal előre tájékoztatni a megrendelőit az ÁSZF módosulásáról.

**II. A Szerződés tárgya****1. A Kiadvány neve és tartalma:**

1.1. A Kiadvány tartalmáért a Megrendelő felel:

a Szerződés tárgyát a Megrendelő által meghatározott műszaki paraméterek szerinti, nyomdai úton előállítható Kiadvány nyomdai gyártása és sokszorosítása képezi, melynek tartalmát teljes egészében a Megrendelő határozza meg. A Nyomda nem vizsgálja a Kiadvány tartalmát, azért semmilyen felelősséget nem vállal.

1.2. A Kiadvánnyal kapcsolatos jogszavatosságért a Megrendelő felel, s a Megrendelő szavatol azért, hogy a Kiadvánnyal kapcsolatosan teljes körű jogosultsággal rendelkezik a kiadói jogok gyakorlására, a Kiadvány terjesztésére, nevének használatára, tartalmának meghatározására, vagy ezen jogokkal rendelkező személy felhatalmazása, megbízása alapján jár el.

1.3. A Megrendelő szavatol azért, hogy a Kiadvány tartalma, annak kiadása és terjesztése nem sért személyiségi jogokat, és maradéktalanul megfelel a hatályos magyar jogszabályoknak. A Kiadvány tartalmát - ide értve a magyar helyesírási szabályainak betartását, és a Kiadványban megjelenő összes szám- és egyéb adat pontosságát - a Megrendelő köteles ellenőrizni.

A Nyomda a fentiek megsértéséből, elmulasztásából eredő károkért nem vállal felelősséget.

**2. A Kiadvány műszaki adatai, határidők:**

2.1. Egyeztetett műszaki adatok véglegessége:

a Felek elismerik, hogy a Szerződés létrejötte előtt egyeztettek a Kiadvány műszaki adataival kapcsolatosan, a Szerződés „A” Részében meghatározott adatokat a gyártásra vonatkozóan véglegesnek tekintik, attól csak a Felek közös akarat elhatározásával lehet eltérni.

2.2. Anyagleadási határidő jelentősége:

a Nyomda előre meghatározott gyártási ütemezés szerint dolgozik, így a Szerződés „A” Részében rögzített anyag-leadási határidő(k) betartásához kiemelt érdeke fűződik. A Megrendelő kiemelt kötelezettségét képezi, hogy a Kiadvány megjelenéséhez szükséges Leadási anyagot legkésőbb az „A” Rész szerinti időpontban, a III.1. pont előírásainak megfelelően, nyomdai feldolgozásra alkalmas formában és minőségben adja át a Vállalkozónak.

2.3. A szállítási határidők jelentősége:

A Kiadvány megjelenési időpontja(i)nak betartásához a Megrendelőnek kiemelt érdeke fűződik, ezért a Szerződés „A” Részében rögzített szállítási határidő(k) betartása a Vállalkozó lényeges szerződési kötelezettsége.

#### 4. A Kiadványhoz szükséges papír biztosítása

##### 4.1. Megrendelő által biztosított Papír:

ha a Szerződés teljesítéséhez szükséges minőségű és mennyiségű papírt /a továbbiakban: „Papír”/ a Megrendelő biztosítja, köteles arról gondoskodni, hogy a Papír legkésőbb az anyagleadási határidővel egyidejűleg a Nyomda fióktelephelyén a Nyomda rendelkezésére álljon. Ez esetben a Papír beszerzésének és a Nyomdába szállításának, valamint a lerakodásnak a költségei a Megrendelőt terhelik, azt a Vállalkozói Díj nem tartalmazza.

##### 4.1.1.

A Megrendelő az általa megvásárolt Papírt, a Vállalkozóval való előzetes egyeztetés után, előre egyeztetett időpontban és mennyiségben szállíthatja be a Vállalkozó fióktelepére. Ha a Papír az egyeztetett időpont előtt érkezik be, a Vállalkozó kezelési és raktározási díj felszámolására jogosult.

A Vállalkozó egyoldalú /a Megrendelővel előre közölt/ írásos nyilatkozatával maximalizálhatja a Vállalkozónál raktározásra kerülő Papír mennyiségét, s azon felüli mennyiség átvételét megtagadhatja.

Ha a Megrendelő az eredeti rendeléséhez képes kevesebb Kiadvány gyártását rendeli meg a Vállalkozótól, vagy egyéb okból keletkezik fel nem használt Papírmennyiség /a Megrendelő által beszállítotthoz képest/, úgy a többlet-mennyiséget a Megrendelő a késztermék kiszállításával egyidőben köteles elszállítani Vállalkozó raktárából. Ha a Megrendelő ezen kötelezettségét a Vállalkozó előzetes figyelmeztetése és általa biztosított türelmi idő ellenére elmulasztja, a Megrendelő a megmaradt papír Megrendelő általi elszállításig kezelési-, és raktározási díjat jogosult felszámítani a tárolásért.

A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Vállalkozó jogosult a raktározási időt maximalizálni, annak leteltét követően pedig – ha a Megrendelő nem szállította el a megmaradt Papírt – jogosult azt leselejtezni, vagy töredékáron megvásárolni.

##### 4.2. Vállalkozó által biztosított Papír:

ha a Papírt a Nyomda biztosítja, a Nyomda felelőssége, hogy a Kiadvány gyártása kezdetére a Papír a Nyomda rendelkezésére álljon, s ez esetben a Vállalkozói Díj tartalmazza a Papír költségeit is.

##### 4.2.1.

A Kiadvány legyártásához szükséges Papír időben történő beérkezését a Vállalkozó úgy biztosítja, hogy az előzetes megállapodás, vagy megrendelés szerinti megrendelést ad ki a Papír gyártójának, vagy forgalmazójának, aki megkezdi a Papír legyártását.

A Megrendelő a Kiadvány végleges példányszámát úgy jogosult módosítani, hogy vállalja, hogy amennyiben a végleges rendelési mennyiség kevesebb Papírt igényel az eredeti megrendelésben szereplőnél, úgy Vállalkozó a fel nem használt Papír értékét az árajánlatban vagy megrendelésben lévő áron kiszámolja a Megrendelőnek, melyet a Megrendelő köteles kifizetni. Ha a gyártás teljes egészében meghiúsul, úgy a Megrendelő kötelezhető a teljes Papírköltség megtérítésére. Az előzőek szerint kiszámított, majd Megrendelő által kifizetett (a gyártáshoz fel nem használt) Papír a Megrendelő tulajdonába kerül, amit a Megrendelő köteles elszállítani. Amennyiben az elszállítás a Megrendelőnek felróhatóan nem történik meg, úgy a Vállalkozó a számla kifizetésétől számított türelmi időn túl, kezelési-, és raktározási díj fejében tárolja a megmaradt Papírt. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy a Vállalkozó jogosult a raktározási időt maximalizálni, annak leteltét követően pedig – ha a Megrendelő nem szállította el a megmaradt Papírt – jogosult azt leselejtezni, vagy töredékáron megvásárolni.

Amennyiben az előzetes megrendelésben szereplő mennyiséghez képest, a Megrendelő a példányszám megemelését kéri, úgy tudomásul veszi, hogy a

nagyobb papírszükséglet okán a Vállalkozó vagy módosítja a szállítási határidőt, vagy előzetesen egyeztetett más minőségű papírral kiegészítve teljesíti a megrendelést.

Abban az esetben, ha az előzetesen tervezett anyagleadási-, gyártási-, szállítási-időponthoz képest, későbbi anyagleadási-, gyártási-, vagy szállítási-időpont kerül egyeztetésre, a türelmi időn túl, a Vállalkozó kezelési- és raktározási díj ellenében tárolja a Papírt a gyártás megkezdéséig, melyet a Megrendelő köteles megtéríteni a Vállalkozó számlája ellenében.

##### 4.3.

Amennyiben a külön megállapodás nem írja elő, úgy a Vállalkozó a 4.1.1. és 4.2.1. pont szerinti esetekben az alábbi díjakat, és határidőket alkalmazza:

A betárolás és kitérítés díja: 3,00 EUR / tonna.

A raktározási díj: 0,60 EUR / tonna / nap.

(Az EUR-ban számított díjakat a Vállalkozó a Magyar Nemzeti Bank aktuális /a számlakibocsátás napján érvényes/ EUR/HUF valuta árfolyamán számítja át forint összegre.

Fenti Díjak tájékoztató jellegűek, azok egyoldalú változtatásának jogát a Vállalkozó fenntartja.

A türelmi idő: 2 hét.

A maximális raktározási idő: 2 hónap.

A maximálisan tárolandó mennyiség: a Megrendelő által rendelt Kiadvány 2 havi gyártási volumene.

### III. A Szerződés teljesítése:

#### 1. Anyagleadás:

1.1. Az anyagleadás ideje és módja: a Megrendelő köteles legkésőbb a Szerződés „A” Részében rögzített anyagleadási határidőben és formában megküldeni a Nyomda részére a Kiadvány gyártásához szükséges ún. Leadási anyagot, mely a Kiadvány teljes tartalmát magába foglalja, s amely a gyártáshoz szükséges elektronikus úton történő anyagleadást és imprimálást jelenti. Ha a szerződés nem határoz meg határidőt az imprimálásra vonatkozóan, abban az esetben az imprimálás határideje az anyagleadás határidejével megegyező.

A Vállalkozó a Megrendelő aláírását tartalmazó végleges imprimatúra vagy a nyomda portálján történő jóváhagyás /elektronikus imprimatúra/ alapján történő nyomásért vállal felelősséget.

Amennyiben az imprimatúra mellé a Megrendelő nem biztosít színmintát (proofot) és nem kéri a formánként 1-1 színminta elkészítését, abban az esetben utólagosan a nyomtatás színévével kapcsolatos kifogásokat a Nyomda nem tudja figyelembe venni.

#### 1.2. Az anyagleadás helye:

(i) a Nyomda FTP szervere, vagy

(ii) a Nyomda portálja /Apogee/

melyek elérési módját a Nyomda az anyagleadási határidő előtt írásban közli a Megrendelővel.

#### 2. Leadott anyag vizsgálata, javítása gyártás előtt:

##### 2.1. Leadott anyag Vállalkozó általi vizsgálata:

A Megrendelő által átadott anyagot a Nyomda az átvételt követően olyan határidőn belül köteles megvizsgálni, mely lehetővé teszi, hogy ha a Megrendelőnek a Kiadvány nyomdai munkáihoz leadott anyagán változtatnia kell a gyártáshoz szükséges minőséget érintően, az erről szóló Nyomdai értesítést követően még a szakmailag elvárható szükséges idő álljon a Megrendelő rendelkezésére a javításhoz. A Vállalkozót a III. 2.2. pontban írtak mellett is megilleti az a jog, hogy ha a leadott anyag vizsgálata során alapos indokkal feltételezhetővé válik számára, hogy a Kiadvány előállítását jogszabályt sért, /pld. tiltott jelképek, pornográf tartalom/ megtagadja a Szerződés teljesítését, és attól kártérítési és kártalanítási kötelezettség nélkül elálljon.

2.2. A gyártáshoz szükséges, javított leadási anyagot a Megrendelő a javítás befejezését követő legrövidebb időn belül köteles a III. 1.1-1.2 pontban írtak szerint megküldeni a Nyomdának, a Nyomda pedig köteles azt a beérkezésétől számított olyan, szakmailag indokolt határidőn belül ellenőrizni és eredményéről szükség esetén a Megrendelőt értesíteni, hogy a leadási anyag további javítása az ütemezett gyártási időpont előtt még időben elvégezhető legyen.

2.3. Leadott anyag ismételt javítása: ha a leadási anyag ismételt, vagy további javításra szorul, a fentiekben rögzített – a leadási anyag vizsgálatára és javítására vonatkozó – rendelkezések az ismételt javítás esetében is irányadóak azzal, hogy a teljesítési határidők betartása érdekében a Felek együttműködésre kötelesek.

#### 2.4. Leadási anyag hibája, meghiúsulás:

A Vállalkozó az előkészítés során keletkező, a nyomtatási technológiájának (CTP specifikáció) sajátosságait figyelembe nem vevő tervezési hibákért a gyártás során helytállni nem tud, ezekért minőségi reklamációt nem fogad el.

Ha a leadási anyag minőségi hibája miatt nem teljesíthető a Kiadvány szállítási határideje, ez nem minősül szerződésszegésnek a Nyomda részéről, azonban a Nyomda minden esetben mielőbb köteles tájékoztatni a Megrendelőt az új szállítási határidőről. Ha a Megrendelő az új szállítási határidőt tudomásul veszi, a Nyomda az új szállítási határidőre köteles előállítani a Kiadványt.

Ha a Megrendelő a Kiadvány új szállítási határidőre történő gyártását nem igényli, az erről szóló Megrendelői értesítés átvételével, az érintett Kiadványra vonatkozóan megszűnik a Nyomda szerződéses kötelezettsége, s a Megrendelő köteles megtéríteni a Nyomda részére az addig felmerült költségeket, a Nyomda pedig a költségek megtérítésével egyidejűleg visszaszolgáltatja a Megrendelő részére a Megrendelő által a II.4.1. pont szerint átadott Papírt (amennyiben a Papírt a Megrendelő biztosította a gyártáshoz).

### 3. Leadási anyag javítása a gyártás során:

3.1. Ha a Nyomda a Megrendelő által leadott anyag minőségéből adódó problémákat a gyártás során észleli, arról a gyártás megszakításával egyidejűleg, késedelem nélkül köteles értesíteni a Megrendelőt. A Megrendelő az értesítést követően haladéktalanul köteles egyeztetni a Nyomdával a hiba javításáról és a Kiadvány gyártásának folytatásáról, vagy a gyártás azonnali beszüntetéséről. A gyártás beszüntetése esetén az addig felmerült gyártási költségek a Megrendelőt terhelik. Ha a leadási anyag a gyártás során észlelt hibájával kapcsolatosan a Megrendelő nem érhető el (nem válaszol a Vállalkozó értesítésére), vagy nem működik együtt a Nyomdával, a Nyomda az V.1.8. pont szerint járhat el.

### 4. Minőség ellenőrzése a gyártás során:

4.1. Mintavétel: a Nyomda folyamatos mintavétellel köteles ellenőrizni a gyártás során a Kiadvány minőségét és a gyártás során kivett minőség-ellenőrzési minta-példányokat /utóbbiakat a Nyomda a Kiadvány Megrendelő részére történő átadásától számított 4 hétig köteles megőrizni/.

4.2. A Megrendelő ellenőrzési joga: a Megrendelő jogosult arra, hogy a Nyomdával egyeztetett időpontban, a Vállalkozó szakembere jelenlétében és kíséretében, a munkavédelmi szabályok betartása mellett, meghatalmazottja útján részt vegyen a gyártás során a minőség ellenőrzésében. Ha a Megrendelő ilyen lehetőséggel élni kíván, arról a gyártás megkezdése előtt legalább 48 órával előre, telefonon vagy e-mail útján köteles tájékoztatni a

Vállalkozót, megküldve részére a Megrendelő által kijelölt személy nevét, telefonszámát. A Megrendelő által kijelölt személy szakértelméért a Megrendelő tartozik felelősséggel. A Vállalkozó jogosult arra, hogy a Megrendelő által kijelölt személyt a minőség ellenőrzéséhez megfelelő szakértelemmel rendelkezőnek tekintse, s a Vállalkozó nem köteles ezt ellenőrizni. A Megrendelő meghatalmazottja késedelem nélkül köteles jelezni minőségi kifogásait a Vállalkozó gyártást irányító munkatársa felé.

4.3. Reklamációs Jegyzőkönyv: a gyártás során a minőséggel kapcsolatosan felmerülő vita esetén, a Megrendelő és a Nyomda jelenlévő szakemberei „Reklamációs Jegyzőkönyvben” rögzítik a Megrendelő kifogásait, a Nyomda ezzel kapcsolatos nyilatkozatát, és a Felek kölcsönösen törekednek a minőséggel kapcsolatos vita mielőbbi, peren kívüli lezárására.

### 5. Teljesítési idő, alvállalkozó igénybevétele:

5.1. A Nyomda a Szerződés „A” Részében rögzített szállítási határidőben, a teljesítés helyén (az „A” Részben megjelölt szállítási címen) köteles átadni a Megrendelő részére a Kiadvány példányait. A szállítási határidő betartása a Nyomda kiemelt kötelezettsége.

5.2. Ha a szállítási határidő betartása bármely okból nem lehetséges, a Felek kötelesek erről egymást az ésszerűen elvárható legrövidebb időn belül értesíteni, és az új szállítási határidőt rögzíteni.

5.3. Alvállalkozó igénybevétele: a Vállalkozó a Szerződés teljesítéséhez alvállalkozót vehet igénybe, s annak eljárásáért úgy felel, mintha maga járt volna el.

### 6. Teljesítés helye:

6.1. A Nyomda a teljesítés helyén köteles átadni a Megrendelő részére a Kiadványt, a Megrendelő pedig ott köteles azt átvenni a Nyomdától.

6.2. Ha az „A” Rész eltérően nem rendelkezik, a teljesítés helye: A Nyomda székhelye vagy fióktelepe. A Kiadványnak a járműre történő felrakodásánál ez esetben is a Nyomda végzi. A Kiadvány átvételét követően, annak elszállításáról a Megrendelő köteles gondoskodni saját költségére és kockázatára.

6.3. Ha az „A” Rész szerint nem a Nyomda székhelye vagy fióktelepe a teljesítési hely: az „A” Részben rögzíteni kell a pontos szállítási címet /mint teljesítési helyet/, s ez esetben a Kiadványnak a teljesítési helyre történő elszállításáról - a Felek eltérő megállapodása hiányában /azaz: ha a Vállalkozói Daj tartalmazza a szállítási költséget is/ - a Nyomda gondoskodik.

### 7. Az elkészült Kiadvány átvétele, mennyiség és minőség ellenőrzése, raklapok kezelése:

#### 7.1. Mennyiségi eltérés lehetősége, Szállítólevél:

Az „A” Részben meghatározott példányszámtól a Vállalkozó  $\pm 2$  (kettő) % erejéig jogosult eltérni. (A megrendelt példányszámba be kell számítani a köteles példányokat, a Megrendelő által igényelt műszaki példányokat, melyeket a Vállalkozói Daj magába foglal.)

A Megrendelő (kijelölt munkatársa, vagy szállítója útján) a Nyomda által kiállított Szállítólevél aláírása ellenében veheti át a Kiadványt. A Szállítólevél tartalmazza: az átadásra kerülő Kiadvány megnevezését, az átadásra kerülő példányszámot (keretszerződés esetén az átadás tárgyát képező lapszámot), az átadás-átvétel időpontját, a Felek képviseletében eljáró személyek aláírását, valamint a Megrendelő, illetve a Nyomda esetleges észrevételeit. A Megrendelő az átvétel során köteles ellenőrizni a Kiadvány mennyiségét (köteg-szerinti példányszámot).

Ha a Megrendelő eltérést tapasztal a Szállítólevél szerinti mennyiséghez képest, az átadásra kerülő mennyiséget a teljesítési helyen ellenőrizni kell. Eltérés esetén, azt a Felek képviselői az átadás-átvételi jegyzőkönyvben azonnal rögzítik, s Felek az alábbiak szerint járnak el.

A Nyomda a szállítást (teljesítést) követő 8 (nyolc) napon túl nem fogad el mennyiségi reklamációt.

**7.2. Alacsonyabb példányszám:** ha a gyártott példányszám kevesebb, mint a megrendelt, a le nem gyártott példányszámok szerződéses árát a Megrendelőnek nem kell kifizetnie.

Fenti elszámoláson túlmenően, ha a mennyiségi eltérés:

- nem haladja meg a megrendelt példányszám 2 (kettő) %-át, a Megrendelő kompenzációra nem jogosult;
- ha az eltérés (a megrendelt példányszámhoz képest) 2-10 % közötti, a Megrendelő a hiányzó mennyiség szerződéses árának kétszeres mértékére jogosult;
- ha az eltérés (a megrendelt példányszámhoz képest) 10 (tíz) % fölötti, a Megrendelő és a Vállalkozó egyeztetni köteles a kompenzáció mértékéről.

**Magasabb példányszám:** ha a gyártott példányszám magasabb, mint a megrendelt, a megrendelésen felüli plusz példányok átvétele és elszámolása tárgyában a Megrendelő és a Vállalkozó esetenként kötelesek egyeztetni, és - amennyiben az egyik fél érdekét sem sérti - közösen megállapodni.

### 7.3. A minőség ellenőrzése, kifogás előterjesztése:

A Megrendelő a Kiadvány átvételét követő 2 (kettő) munkanapon belül tételesen köteles ellenőrizni a Kiadvány minőségét. Ha a Megrendelő a Kiadvány minőségével kapcsolatban kifogást kíván előterjeszteni, arról legkésőbb a Kiadvány átvételét követő 8 (nyolc) naptári napon belül köteles írásban értesíteni a Nyomdát.

Ha a Megrendelő a Szerződés megkötésekor tájékoztatja a Nyomdát, hogy a Kiadványt terjesztő részére fogja tovább adni, fenti 8 napos kifogásolási határidő a Kiadványnak a terjesztő részére történő átadásától számítandó.

A Megrendelő a bejelentett minőségi kifogás alátámasztására szolgáló valamennyi bizonyítékát köteles késedelem nélkül bemutatni a Nyomdának.

Ha a Megrendelő a Kiadvány átvételét követő 8 napos határidőn belül nem terjeszt elő minőségi reklamációt, azt úgy kell tekinteni, hogy a Megrendelő szerződés szerinti teljesítésként elfogadta a Vállalkozó által a Megrendelő részére átadott Kiadványokat, s a Megrendelő bármely későbbi reklamációjától függetlenül köteles kifizetni a Vállalkozónak a teljesítésről kiállított számláját.

### 7.4. Minőséggel kapcsolatos jogviták rendezése:

Esetlegesen fellépő minőségi reklamációról a Megrendelő a szállítást követő 8 (nyolc) munkanapon belül köteles a Vállalkozót írásban értesíteni. A felek a minőségi reklamáció súlyát kategóriák szerint rangsorolják, s ha a teljesítés nem szerződés szerinti minősége a Vállalkozónak felróható, a Vállalkozó alábbi mértékű kötbér fizetésére köteles.

Nem számít hibás teljesítésnek (a nyomdaipari standard-nek megfelelően), ha a minőségi hibával érintett mennyisége nem haladja meg a megrendelt példányszám 2 (kettő) %-át.

#### Kategóriák minőségi hibával kapcsolatosan:

1. kategória: a vásárló számára még nem feltűnő, a vásárlást még ösztönző, de szakmai szemmel egyértelműen észrevehető hiba;
2. kategória: a vásárló számára is észrevehető hiba;
3. kategória: a fentieket meghaladó, súlyos hiba.

#### A kötbér mértéke:

1. kategória esetében, ha a hibás példányszám:
  - a) 2-5 %-a közötti, a kötbér mértéke a hibás oldalakra jutó nettó műveleti ár 5 (öt) %-a;
  - b) 5-20 %-a közötti, a kötbér mértéke a hibás oldalakra jutó nettó műveleti ár 15 (tizenöt) %-a;
  - c) 20 % fölötti, a kötbér mértéke a hibás oldalakra jutó nettó műveleti ár 25 (huszonöt) %-a.
2. kategória esetében, ha a hibás példányszám:
  - a) 2-5 %-a közötti, a kötbér mértéke a hibás oldalakra jutó nettó műveleti ár 10 (tíz) %-a;
  - b) 5-20 %-a közötti, a kötbér mértéke a hibás oldalakra jutó nettó műveleti ár 20 (húsz) %-a;
  - c) 20 % fölötti, a kötbér mértéke a hibás oldalakra jutó nettó műveleti ár 30 (harminc) %-a.
3. kategória esetében, ha a hibás példányszám:
  - a) 2-5 %-a közötti, a kötbér mértéke a hibás oldalakra jutó nettó műveleti ár 15 (tizenöt) %-a;
  - b) 5-20 %-a közötti, a kötbér mértéke a hibás példányokra jutó nettó műveleti ár 25 (huszonöt) %-a;
  - c) 20 % fölötti: (i) a hibás példányszámra vonatkozó vállalási ár nettó összege 35 (harmincöt) %-a kerül levonásra, vagy (ii) a Megrendelő erre irányuló igénye esetén, a Nyomda haladéktalanul köteles önköltségen újra gyártani a Kiadványt, a terjesztő cég(ek)nek mielőbb átadni az újragyártott példányokat, s a terjesztő cég(ek) részéről felmerülő számlával igazolt - a Vállalkozó hibás teljesítésével okozott - extra költségeket pedig köteles megtéríteni.

A minőségi vizsgálat alapját a Vállalkozó minőségellenőrzési dokumentumai és mintavételi példányai képezik.

Minőségi kifogás esetén fentiek alapján beazonosítható, hogy a hibás termékek melyik gyártási periódusban (periódusokban) kerültek legyártásra. Vállalkozó kötbér-fizetési kötelezettségének alapját a hibás gyártási periódusok alatt legyártott mennyiségek képezik. A hibás példányok előfordulásának meghatározásához alapot képezhet az adott kiadvány remittenda vizsgálatának eredménye is /mindkét fél által igazolt jegyzőkönyv alapján/.

A minőségellenőrzési dokumentumokat és a mintavétel során vett mintákat Vállalkozó köteles 4 (négy) hétig megőrizni, és igény esetén Megrendelő rendelkezésére bocsátani.

Ha a Felek a minőségi reklamációt illetően az egyeztetés kezdeményezésétől számított 30 napon belül nem tudnak megegyezni, a Magyar Nyomdász Szakmai Szövetség által ajánlott, közösen felkért szakértő(k) véleményét magukra nézve kötelezőnek elfogadják.

#### Főbb minőségi jellemzők túrés értékei

Szinilleszkedés-ingadozás maximális mértéke:

- 1,5 pontsor

Színezeti eltérés / $\Delta E$ / határértékei:

- alapszínek: 5  $\Delta E$
- másodlagos színek: 8  $\Delta E$
- papír fehér: 3  $\Delta E$

Hajtás-ingadozás maximális mértéke:

- +/- 1 mm

Vágás-ingadozás maximális mértéke:

- +/- 1 mm

Papír zsugorodásából adódó méretcsökkenés maximális mértéke:

- -1%

### 7.5. Következmenyi károk:

a Nyomda a 7.2 – 7.4. pontokban írt kompenzáció (kártalanítás és kártérítés) mértékét a műveleti ár nettó összege 100 %-ának megfelelő összegben maximálja, azt meghaladóan – az alábbi kivétellel - nem fizet térítést a Megrendelőnek.

A Nyomda az esetben fizet a műveleti ár nettó összege 100 %-án felüli kompenzációt, ha:

- (i) erre a szerződés „A” része kötelezi, vagy
- (ii) jogerős és végrehajtható bírósági határozat kötelezi, vagy
- (iii) a Megrendelő közokirattal vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal igazolja fenti mértéket meghaladó kárát, s azt a Nyomda (mind a jogalapját, mind összecszerúságát tekintve) írásban elismeri.

7.6. Raklapok kezelése: a Vállalkozó betétdíjas göngyölgékként kezeli a szállításhoz használt raklapokat, s ha a Megrendelő nem tud csere-raklapot biztosítani, a hiányzó raklapmennyiséget a Vállalkozó 5.000 Ft + Áfa / db. áron kiterheli a Megrendelő felé, melyet a Megrendelő a Vállalkozói Díjjal egyidejűleg köteles kifizetni a Vállalkozó részére.

## 8. Együttműködési kötelezettség, értesítések:

8.1. A Megrendelő és a Nyomda együttműködésre köteles a Szerződés teljesítése során, s ennek megfelelően minden, a másik szerződő félhez intézendő értesítést a Szerződésben rögzített határidőn belül, ha pedig a Szerződés konkrét határidőt nem ír elő, az ésszerűen elvárható legrövidebb szakmai határidőn belül kell elküldeni a másik fél részére annak érdekében, hogy a Szerződés szerző teljesítéséhez szükséges feltételekről mindkét szerződő fél a Szerződésből eredő jogai gyakorlásához és kötelezettségei teljesítéséhez szükséges időn belül, teljes körű információval rendelkezzen.

8.2. Minden értesítés, melyet a Szerződéssel kapcsolatosan az egyik szerződő fél a másiknak küld megfelelően kézbesítettnek számít, ha azt a másik fél részére személyesen átadták, vagy – az alábbi szabályok szerint – az „A” Részében megjelölt fióktelepre /vagy, ha külön ílyet megjelöl az „A” Rész: az értesítési címre/, vagy e-mail címre elküldték. A rendes- vagy rendkívüli felmondást, minden esetben ajánlott küldeményként, a Szerződésben megadott (értesítési címben történt változás-bejelentés esetén a másik Féllel utoljára közölt módosításnak megfelelő) Megrendelői/Nyomdai értesítési címre kell megküldeni, s a küldeményt legkésőbb a kézbesítés megkísérlését követő 8. napon kézbesítettnek tekintik a Felek.

8.3. Ha a Szerződésben megadott adatokban változás következik be, arról a változással érintett Fél kése-delem nélkül köteles írásban tájékoztatni a másik Felet.

8.4. A hatékony együttműködés érdekében, a Felek – a 8.2. pontban írt (írásbeliséget kötelezően előíró) kivételekkel - kifejezetten elfogadják az elektronikus levelezést /továbbiakban: „e-mail”/, mint a Szerződéssel kapcsolatos kommunikáció módját.

A Felek a Szerződés „A” Részében rögzítik kapcsolat-tartóik e-mail címét, s minden, e-mail útján küldött értesítés kézbesítettnek minősül, ha a feladó a küldést követő egy munkanapon belül nem kap „kézbesíthetetlen” visszaigazolást az általa küldött e-maillal kapcsolatosan.

A Felek a fentiek mellett is kötelesek arra, hogy a Szerződés teljesítése érdekében - amennyiben az szükséges - mind az e-mailen, mind a telefonon történő kommunikáció során együttműködjenek.

8.5. A Felek a 8.4. pont szerinti eljárást kifejezetten a gyors és hatékony kommunikáció érdekében vállalják, amely nélkülözhetetlen az „A” Részben rögzített együttműködési kötelezettség és a Teljesítési Határidő betartásához.

8.6. Minden olyan esetben, amikor az elektronikus levelezési rendszer bármely ok miatt nem működik, a felek telefonon kötelesek egyeztetni, míg imprimatúra (vagy bármely más, csak számítástechnikai úton továbbítható anyag) esetén, elektronikus adat-hordozón, futár útján kézbesítik azt a másik fél részére.

## IV. A Szerződés módosítása:

1. A Szerződés kizárólag írásban, a Felek egybehangzó és közös akaratával módosítható.

2. Ha a Megrendelő a Szerződés módosítását kezdeményezi: a Vállalkozó köteles válaszában írásban közölni a módosításból adódó többlet-költségeket és a teljesítési határidőt (amennyiben ez utóbbi változik az „A” Rész szerinti határnaphoz képest), s a Szerződés módosítására csak akkor kerülhet sor, ha a Megrendelő írásban elfogadja a módosítás feltételeit.

3. Szállítási határidő módosítása: ha a Megrendelő az „A” Részben meghatározott szállítási határidők bármelyikét kívánja módosítani, ezt minden esetben a Vállalkozó részére kézbesített írásos üzenettel, vagy e-mail útján kezdeményezheti.

Szállítási határidő módosítására irányuló, határidőben megküldött Megrendelői kezdeményezés is csak akkor lép hatályba, ha azt a Vállalkozó elfogadja.

4. Szerződésmódosításból adódó költségek viselése: a Megrendelő érdekkörében felmerülő okból (pld. általa kezdeményezett Szerződésmódosítás miatt) bekövetkező gyártási többletköltségeket, és veszteségeket (így különösen, de nem kizárólagosan: nyomóforma-ismétlés, gépállásidő) a Megrendelő legkésőbb a Vállalkozói Díj kifizetésekor, felróhatóságától függetlenül köteles megtéríteni a Vállalkozó részére, az alábbi díjak alapján:

- operátori díj: 30.000 Ft/óra + ÁFA
- digitális proof: A5 4.000 Ft/pld + ÁFA  
A4 5.000 Ft/pld + ÁFA  
A3 8.000 Ft/pld + ÁFA
- improof másodpéldánya:  
2 oldalas: 14.000 Ft / iv + ÁFA  
16 oldalas: 200.000 Ft / iv + ÁFA  
48 oldalas: 300.000 Ft / iv + ÁFA  
72 oldalas: 400.000 Ft / iv + ÁFA
- nyomógép állásidő: 240 000 Ft + ÁFA/óra.

## V. Szerződésszegés:

### 1. A Megrendelő kése-delme:

1.1. Anyagleadási határidő elmulasztása: a Megrendelő tudomására szolgál, hogy a Nyomda folytonos munkarendben, szigorúan meghatározott időbeosztással dolgozik, s erre tekintettel a Nyomdának kiemelt érdeke fűződik ahhoz, hogy az egyes nyomdai feladatokat az előre ütemezett időszakban végezze el.

Szerződésszegést követ el Megrendelő, ha az „A” Részben rögzített anyag-leadási határidőt nem tartja be.

1.2. Mentesül a Megrendelő a kése-delmeiből adódó felelősség alól, ha:

- a) az anyagleadási határidő előtt legalább 15 munkanappal előre jelzi a Nyomda részére, hogy az anyagleadási határidőre nem tudja átadni a Leadási anyagot, s egyidejűleg pontosan megjelöli az általa vállalt új anyagleadási határidőt, és
- b) a Nyomda elfogadja a Megrendelő által megjelölt új határidőt (vagy ellenjavaslata esetén a Megrendelő és a Vállalkozó közös egyeztetés alapján határozzák azt meg).

1.3. Ha a Megrendelő elmulasztja az anyagleadási határidőt, és az 1.2. pont szerinti határidő-módosítás nem történik meg, a Nyomda választása szerint jogosult:

- a) a Szerződést felmondani, s a Megrendelővel szemben érvényesíteni a szerződésszegésből eredő kárát, vagy
- b) új anyagleadási határidőt meghatározni, melyet, ha Megrendelő nem fogad el az értesítéstől

számított 3 munkanapon belül, a Nyomda jogosult a Szerződést felmondani, szerződésszegésből eredő kárát érvényesíteni.

Ha a Papírt a Megrendelő szerezte be saját költségén, s azt a Nyomda felmondása előtt már átadta a Nyomda részére, a Nyomda a felmerült kárának Megrendelő általi megtérítésével egyidejűleg szolgáltatja vissza a Papírt a Megrendelőnek.

Ha a Papírt a Nyomda szerezte be (szerződésszerű teljesítése érdekében) már a felmondása közlése előtt, a Megrendelő köteles a Kiadványhoz beszerzett Papír árát számla ellenében megtéríteni a Nyomdának, a Papír egyidejű elszállítása mellett.

Ha a Megrendelő nem szállítja el a Papírt a Nyomda felmondásának közlésétől számított 8 (nyolc) naptári napon belül, a Megrendelő köteles tárolási díjat fizetni a Nyomda részére, annak számlája ellenében, mely tárolási díj mértéke: a II. 4.3. pont szerinti díj.

A Nyomda nem köteles 60 (hatvan) naptári napot meghaladóan tárolni a Papírt.

**1.4. Leadási anyag minőségi hibája:** késedelembe esik a Megrendelő, ha a leadási anyag nem felel meg az „A” Rész szerinti gyártási követelményeknek.

Ez esetben alkalmazni kell az ÁSZF III. pontjának a Leadási anyag ellenőrzésére, és javítására vonatkozó rendelkezéseit azzal, hogy a Felek ez esetben is kötelesek együttműködni annak érdekében, hogy a Kiadvány az „A” Rész szerinti szállítási határidőre elkészüljön.

**1.5. Ha a Leadási anyag a leadási határidőre nem javítható** akként, hogy az maradéktalanul megfeleljen a gyártási követelményeknek:

1.5.1. a Felek módosítják a leadási határidőt és – ha szükséges – módosítják a szállítási határidőt is, vagy

1.5.2. ha a határidők módosításában a Felek legkésőbb a Nyomda által az eredeti anyagleadási határidő alapján kitűzött gyártási idő kezdetéig nem tudnak megegyezni, a Felek mentesülnek a Szerződésből eredő kötelezettségeik alól, s ha Megrendelő a Szerződés megkötésének előtt már átadta a Papírt a Nyomda részére, a Nyomda a felmerült kárának Megrendelő általi megtérítésével egyidejűleg szolgáltatja vissza a Papírt a Megrendelőnek.

**1.6. Többletköltségek viselése:** ha a Leadási anyag késedelme, vagy javítása ellenére a Szerződés teljesül, a Megrendelő ez esetben is köteles megtéríteni a Vállalkozónak a Megrendelő által felróhatóan okozott (különösen a IV.4. pont szerinti) többletköltségeket.

**1.7. Papír késedelmes leadása:** késedelembe esik a Megrendelő, ha a Megrendelő biztosítja a Papírt, s azt legkésőbb az anyagleadásra előírt határidőben nem bocsátja a Nyomda rendelkezésére a Nyomda fióktelepén.

A Megrendelő késedelmét előre köteles közölni a Nyomdával, a Nyomda pedig minden tőle elvárható intézkedést köteles megtenni annak érdekében, hogy a Megrendelő késedelme ellenére a Kiadvány elkészüljön a szállítási határidőre. A Megrendelő egyidejűleg azt is köteles közölni a Nyomdával, hogy a Papírt mely időpontban tudja átadni a Nyomda részére, illetve, ha azt igényli, hogy a Papírt a Nyomda szerezze be.

A Nyomda az értesítést követő 3 munkanapon belül köteles válaszolni a Megrendelőnek, hogy:

a) elfogadja-e a Megrendelő által a Papír átadására vállalt új határidőt, s az befolyásolja-e az „A” Rész szerinti szállítási határidőt (ha igen, meg kell jelölni a Nyomda által vállalható új szállítási határidőt is), vagy

b) a Kiadványhoz szükséges Papírt a Nyomda is tudja biztosítani, megjelölve annak árát, valamint a szállítási határidőt (lehetőség szerint az eredeti szállítási határidő kell legyen, ha pedig az nem

tartható, meg kell jelölni a Nyomda által vállalt új szállítási határidőt is), vagy

c) ha a Nyomda a Megrendelő késedelme miatt nem tudja teljesíteni a Szerződést, a Nyomda attól egyoldalú nyilatkozatával elállhat, és a Megrendelő köteles megtéríteni a Nyomda felmerült költségeit és kárát.

Ha a Megrendelő az a), vagy a b) pont szerinti esetben nem válaszol a Nyomda értesítésétől számított 3 munkanapon belül, vagy ezen határidőn belül:

- visszautasítja az új szállítási határidőt, vagy

- nem fogadja el a Nyomda ajánlatát a Papír szolgáltatására, de új határidőt sem vállal a Papír beszerzésére és átadására, vagy

- új határidőt vállal a Papír átadására, melyet a Nyomda is elfogad, ám utóbb a Megrendelő ezt is elmulasztja

a Nyomda elállhat a Szerződéstől, és a Megrendelő köteles megtéríteni a Nyomda igazolt költségeit és kárát.

**1.8. Együttműködési kötelezettség megsértése:** ha a gyártás során felmerült, a leadási anyag hibájára visszavezethető probléma megoldásában a Megrendelő nem működik együtt a Nyomdával a III. 3.1. pontnak megfelelően, s ez a gyártásban olyan késedelmet okoz, mely kárt (pld. állásidő miatti termelés-kiesést) idéz elő a Nyomda sérelmére, a Megrendelő köteles megtéríteni a Nyomda kárát. Ha a Megrendelő késedelme 24 óra időtartamot meghalad, a Nyomda jogosult:

- saját hatáskörében minden tőle elvárható intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a Kiadvány szerződésszerű gyártása megtörténjen, vagy

- a gyártást felfüggeszteni és átütemezni, s ebből eredő kárát a Megrendelővel szemben érvényesíteni, vagy

- a Szerződéstől elállni, és felmerült kárát a Megrendelővel szemben érvényesíteni.

**1.9. Átvételi késedelem, „álva tartás”:** a Megrendelő késedelembe esik, ha az „A” Rész szerinti szállítási határidőben nem veszi át a Kiadványt.

A Nyomda legfeljebb a szállítási határidőtől számított reklamáció-mentes 6 (hat) hétig őrzi a Kiadvány példányait, s ha ez alatt a Megrendelő a Nyomda írásos felszólítása ellenére sem tesz eleget az átvételi és elszállítási kötelezettségének, a Nyomda - a teljesítés és a minőség ellenőrzéséhez szükséges példányok kivételével, írásbeli jegyzőkönyv felvétele mellett - jogosult a Kiadványt megsemmisíteni, a Megrendelő pedig köteles a Vállalkozói Díjat és a megsemmisítés költségeit megtéríteni a Nyomda részére.

**1.10. Fizetési késedelem:** a Megrendelő késedelembe esik, ha a Nyomdának a Szerződés rendelkezései szerint kiállított számláját, a számlán megjelölt fizetési határidő lejártáig nem egyenlíti ki.

A Megrendelő által érvényesíteni kívánt reklamáció a Vállalkozó által teljesített szolgáltatások számlájának kiegyenlítését nem késleltetheti.

## 2. A Megrendelő egyéb szerződésszegése:

Szerződésszegésnek minősül továbbá minden olyan Megrendelői magatartás, mely a Szerződésben rögzített Megrendelői kötelezettségek egyértelmű megsértését jelentik (pld. együttműködési kötelezettség megsértésének további esetei, üzleti titok sérelme).

## 3. A Nyomda késedelme:

**3.1. Leadási anyag vizsgálatának elmulasztása:** a Nyomda késedelembe esik, ha a Leadási anyagnak a nyomdai munkára való alkalmassága ellenőrzésére vonatkozó kötelezettségét nem teljesíti. Ha a Nyomdának felróható mulasztás következtében a

Kiadvány minőségi hibában szenved, az ebből eredő kár a Nyomdát terheli.

3.2. A Kiadvány késedelmes átadása: a Nyomda késedelembe esik, ha az „A” Részben rögzített szállítási határidőben, a teljesítési helyen nem adja át a Megrendelőnek a Szerződés szerinti minőségben és példányszámban elkészült Kiadványt.

A Nyomda – a vis maior esetét kivéve – minden esetben előre köteles jelezni a Megrendelőnek, ha bármely okból nem tud teljesíteni az „A” Rész szerinti (vagy a Felek által időközben közösen módosított) szállítási határidőre. E kötelezettség elmulasztásából eredő kár a Nyomdát terheli. A Nyomda a Megrendelő részére küldött értesítésében köteles megjelölni, mely határidőre tudja elkészíteni a Kiadványt.

A Megrendelő a Nyomda által javasolt szállítási határidővel kapcsolatosan alábbiakra jogosult:

- a) az új szállítási határidőt elfogadja, és ez esetben a Nyomda az új határidőre köteles teljesíteni,
- b) nem fogadja el a Nyomda által javasolt új szállítási határidőt, és felmondja a Szerződést.

A Megrendelő mindkét esetben jogosult érvényesíteni a Nyomda által okozott kár megtérítését.

3.3. A Nyomda késedelmes teljesítésének jogkövetkezménye:

a Nyomda késedelmes teljesítésének szankciója eltérő attól függően, hogy a Kiadvány:

- a) „Szórolap” -nak minősül (mely alatt olyan kiadványt kell érteni, melynek terjesztéséért a Megrendelő nem jogosult ellenértékre); vagy
- b) „Magazin” -nak minősül (mely alatt olyan kiadványt kell érteni, mely a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság által kiadott lapengedéllyel rendelkezik).

3.3.1. Szórolap esetében, ha a Nyomda késedelme a 12 órát nem haladja meg, a Nyomda kötbérmentesen jogosult teljesíteni.

12 órát meghaladó Nyomdai késedelem esetén:

- ha a késedelem nem haladja meg a 24 órát, a Nyomdát terhelő késedelmi kötbér mértéke a késedelmesen szállított szórolapok műveleti ára nettó összegének 10 (tíz) %-a;
- ha a késedelem időtartama 24 – 48 óra közötti, a Nyomdát terhelő késedelmi kötbér mértéke a késedelmesen szállított szórolapok műveleti ára nettó összegének 15 (tizenöt) %-a;
- ha a késedelem időtartama a 48 órát meghaladja, a Nyomdát terhelő késedelmi kötbér mértéke a késedelmesen szállított szórolapok műveleti ára nettó összegének 20 (húsz) %-a.

3.3.2. Magazin esetében: a Nyomda kötbérmentesen jogosult teljesíteni, ha a késedelme nem haladja meg a 3 (három) órát és legalább a Magazinok 70 (hetven) %-át átadja a Megrendelőnek, s ezt a körülményt a szállítási határidő előtt legalább 3 (három) órával előre jelzi a Megrendelő kapcsolattartójának.

Ha a Nyomda a fentiek szerinti késedelméről csak az átadáskor tájékoztatja a Megrendelőt, a Nyomdát terhelő késedelmi kötbér mértéke: a műveleti ár nettó összegének 10 (tíz) %-a.

A Nyomda 3 órát meghaladó késedelme esetén, a Megrendelő és Vállalkozó egyeztetni köteles a Nyomdát terhelő késedelmi kötbér mértékéről, melynek összege maximum a késedelmesen teljesített példányszám nettó műveleti ára összegének 50%-a.

#### 4. A Nyomda hibás teljesítése:

4.1. Minőségi hiba: ha a Kiadvány nem felel meg az imprimatúrának, valamint a vonatkozó szakmai szabványok szerinti minőségi előírásoknak, a Vállalkozó teljesítése hibás teljesítésnek minősül. Minőségi hiba esetén a Felek a III. 7. pont rendelkezései szerint járnak el. Nem minősül hibás teljesítésnek, ha a Kiadvány

hibás példányszámai nem haladják meg az „A” Rész szerint esedékes példányszám 2 %-át.

4.2. Mennyiségi hiba: hibás teljesítésnek minősül, ha a Kiadvány hibátlan példányszáma nem éri el az esedékes példányszám 98 %-át. Mennyiségi hiba esetén a Felek a III. 7. pont rendelkezései szerint járnak el.

#### 5. Együtműködési kötelezettség megsértése:

Szerződésszegést követ el a Nyomda, ha a gyártás előtt, vagy a gyártás során, illetve a teljesítést követően nem működik együtt a Megrendelővel a szerződésszerű teljesítés érdekében, valamint a Kiadvány minőségének és mennyiségének ellenőrzésével kapcsolatosan.

6. Vis maior: nem tekinthető szerződésszegőnek az a Fél, akinek késedelme neki fel nem róható okból, olyan külső elháríthatatlan ok („vis maior”) miatt következett be, amely megakadályozta abban, hogy szerződéses kötelezettségeit a Szerződés szerinti határidőben teljesítse. A Felek vis maiornak tekintik különösen (de nem kizárólagosan) a háborús eseményeket, zavargásokat, természeti katasztrófákat, az energia-ellátásban fellépő átmeneti zavarokat, harmadik személynél (így különösen, de nem kizárólagosan a közúti árufuvarozónál) tartott sztrájkot, továbbá a kötelezően alkalmazandó olyan hatósági korlátozásokat, amelyek következtében a Nyomda számára lehetetlenné válik a Szerződés határidőben történő teljesítése.

#### VI. Vállalkozói Díj /a továbbiakban: „Vállalási ár”/:

##### 1. A Vállalási ár mértéke, érvényessége:

A Vállalási ár részei (melyet az „A” Rész tartalmaz):

- (i) műveleti ár (előállítás ár),
- (ii) a Papír ára,
- (iii) szállítási költség.

Ha a Papírt a Nyomda biztosítja: az „A” Részben a Vállalási áron belül meghatározásra kerül a Papír költsége is. A Papír-költséget a Nyomda a Szerződés megkötésekor a K&H Bank Zrt.-nél érvényes EURO deviza II. eladási árfolyam alapján kalkulálja.

##### 2. A Vállalási ár esedékessége:

A Megrendelő a Vállalási árat (előleget is) a Vállalkozó számlája ellenében, a Vállalkozó bankszámlájára történő átutalással köteles teljesíteni (a fizetési határidőket az „A” Rész rögzíti). A Nyomda mindenkor úgy köteles számláját megküldeni a Megrendelőnek, hogy a fizetési határidő a Megrendelő rendelkezésére álljon. A Vállalási ár és annak részletei a Nyomda bankszámláján történő jóváírás időpontjában minősülnek teljesítettnek.

A Megrendelő a Szerződés alapján fennálló pénzügyi kötelezettségeit mindenféle engedmény, beszámítás, ellenigény nélkül köteles teljesíteni, kivételt képez, ha a Nyomda a beszámításhoz előzetesen írásban kifejezetten hozzájárult. A Vállalási ár teljes kiegyenlítéséig a Kiadvány a Nyomda tulajdonát képezi.

##### 3. Késedelmi kamat:

3.1. A Megrendelő fizetési késedelme esetén a késedelmi kamat mértéke a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. 6:155.§ (1) rendelkezéseinek megfelelően: a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat (idegen pénznemben meghatározott pénztartozás esetén az adott pénznemre a kibocsátó jegybank által meghatározott alapkamat, ennek hiányában a pénzpiaci kamat) 8 (nyolc) százalékponttal növelt értéke.



A kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére. A Megrendelő a késedelmi kamaton felül köteles a Nyomdának megtéríteni a követelés érvényesítésével kapcsolatos:

- behajtási költség-átalányt /PTK 6:155.§ (2) bek./,
- és azon felül felmerült (számlával igazolt) további díjakat és költségeket is.

Előleg késedelmes fizetése esetén a Nyomda a teljesítést felfüggesztheti, illetve pótlólag megadott fizetési határidő eredménytelen elteltékor a Szerződéstől elállhat.

3.2. Ha a Megrendelő a Vállalkozó számlájával kapcsolatosan /feltéve, hogy a számla a Szerződésnek és a hatályos számviteli előírásoknak megfelelően került kibocsátásra és a Megrendelőnek megküldésre/:

- 20 (húsz) naptári napot meghaladó késedelembe esik, vagy
- a Megrendelő fizetési késedelme összességében tekintve meghaladja a Megrendelőnek a késedelmet közvetlenül megelőző 12 hónapban a Vállalkozóval szemben keletkezett össz fizetési kötelezettsége egy havi átlagának bruttó összegét,

és a Megrendelő a fizetési kötelezettségét a Vállalkozó által a Megrendelőnek megküldött, az alábbi jogkövetkezményeket kilátásba helyező felszólítása ellenére sem teljesíti maradéktalanul, a Vállalkozó további figyelmeztetés nélkül, egyoldalúan jogosult leállítani a Megrendelő részére gyártott Kiadvány(ok)-hoz a papír rendelését és a gyártás folyamatát, továbbá a Vállalkozó visszatarthatja az aktuális (már legyártott) Kiadvány szállítását, valamint joga van a szerződés rendkívüli felmondására.

Amennyiben a Vállalkozó jogszerűen gyakorolja a fenti jogosítványait, mentesül minden, a felek közötti szerződés teljesítésének felfüggesztéséből és /vagy megszüntetéséből adódóan a Megrendelő oldalán keletkező bármely közvetlen vagy közvetett kár megtérítésétől, ideértve különösen, de nem kizárólagosan: késedelmi kötbért, vagy bármely más pénzügyi jellegű szankciót vagy egyéb hátrányt, függetlenül attól, hogy az vagyoni- vagy eszmei kárral kapcsolatos.

## VII. A Szerződés hatálya:

7.1. A Felek Szerződésüket az „A” Részben rögzített szállítási határidő leteltéig terjedő időre hozzák létre. Kereszszerződés esetén az „A” Rész rögzíti a Szerződés határozott, vagy határozatlan idejét.

7.2. A Nyomda - a Megrendelő által elfogadott Vállalási árajánlat ellenére is - jogosult egyoldalú, a megrendeléstől számított 5 munkanapos határidőn belül közölt jognyilatkozatával elállni a megrendelés teljesítésétől, amennyiben a Megrendelő bármely, a Nyomda felé fennálló lejárt fizetési kötelezettségét a Nyomda erre vonatkozó írásos felszólításától számított 10 (tíz) napos fizetési határidőn belül sem teljesíti.

## VIII. Felmondás:

8.1. Rendes felmondás: bármelyik fél jogosult a Szerződést 60 napos felmondási határidő betartásával rendes felmondással megszüntetni. Ha a Szerződés megkötése és az „A” Rész szerinti szállítási határidő (több szállítási határidő esetén: a következő esedékes szállítási határidő) közötti időtartam kevesebb, mint 60 nap, a felmondást legalább a szállítási határidő előtt 15 naptári nappal megelőzően közölni kell.

A Megrendelő által határidőben közölt felmondás sem mentesíti a Megrendelőt a Nyomda által a Szerződés teljesítéséhez (több szállítás esetén: a következő esedékes szállításhoz) megrendelt Papír beszerzési költségeinek megtérítése alól.

Ha a Megrendelő vagy a Vállalkozó a fentiek szerinti rendes felmondási időt nem tartja be, a felmondás

tárgyát képező Kiadvány nettó vállalási ára (műveleti ár + papír ára) összegének 40 (negyven) %-ával megegyező mértékű átalány kártérítést köteles fizetni a másik szerződő Fél részére a Szerződés megszűnésekor.

8.2. Rendkívüli felmondás: megszűnik a Szerződés, ha a Fél – a másik Fél súlyos szerződésszegése miatt – azt írásbeli nyilatkozatával, rendkívüli felmondással megszünteti.

A rendkívüli felmondást minden esetben meg kell előznie a másik Félhez intézett írásos felszólításnak, melynek tartalmaznia kell:

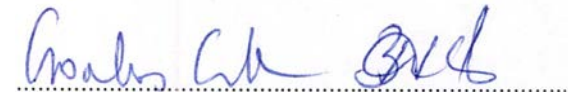
- a másik Fél által elmulasztott, vagy nem a Szerződésnek megfelelően teljesített szerződéses kötelezettség szerződésszerű teljesítésére vonatkozó felszólítást, a Szerződés által előírt határidő (vagy annak hiányában legalább 5 naptári nap határidő) biztosításával, továbbá
- a felszólítás eredménytelensége esetére a rendkívüli felmondásra történő figyelmeztetést.

8.3. Mindkét szerződő fél jogosult arra, hogy a Szerződést rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal megszüntesse, amennyiben:

- az illetékes Törvényszék jogerősen elrendeli a másik szerződő fél felszámolását, vagy
- a másik fél a végelszámolását határozza el.

## IX. Üzleti titok védelme:

9.1. A Szerződés „A” Része és összes Mellékletének tartalma üzleti titoknak minősül. Üzleti titok továbbá minden olyan adat, tény, technikai megoldás vagy eljárás, amely a Szerződéssel kapcsolatosan jutott a Felek tudomására, s amelynek titokban maradásához legalább az egyik Félnél méltányolható érdeke fűződik. Ilyen adatokról, tényekről, megoldásról, vagy eljárásról - ha jogszabály kötelezően eltérően nem rendelkezik - egyik Fél sem adhat információt harmadik személy részére, a másik szerződő Fél előzetes írásos hozzájárulása nélkül.



Csontos Csilla  
igazgatóság elnöke

Bélteki-Simon Viktória  
igazgatósági tag

EDS Zrínyi Zrt.

Budapest, 2023. április 25.